

EL SISTEMA DE GESTIÓN IMPRESCINDIBLE

Softland Logic permite administrar todos y cada uno de los procesos y actividades de una compañía brindando el soporte necesario para el análisis de la información y la toma de decisiones estratégicas.

Por su gran flexibilidad, nuestro Sistema de Gestión ERP (Enterprise Resource Planning) se adapta fácilmente a las nuevas necesidades de la empresa y del mercado.

Características generales

Multinacional/Multilingual/Multimoneda:

da la posibilidad de operar en múltiples países, utilizarse simultáneamente en varios idiomas en distintos puestos de trabajo, y registrar transacciones en cualquier moneda calculando automáticamente las diferencias de cambio.

Motor Impositivo: admite la libre definición de cálculos impositivos a través de fórmulas independientes de la programación; se adecua a los cambios sin intervención del proveedor.

Multiempresa: permite administrar múltiples empresas con bases de datos independientes.

Grupos Económicos: posibilidad de administrar un grupo económico en una única base de datos; consolidando y facilitando el mantenimiento de la información on line.

Intercompany: generación automática on line de las operaciones intercompany.

Workflow: construcción y diseño, con total autonomía y flexibilidad, de los circuitos administrativos de la compañía.

Softland Dictionary Editor®: incorpora de manera ilimitada tablas y campos propios en tablas nativas como complemento a los entregados en forma estándar con el producto, genera automáticamente el proceso para su administración y dispone los datos para su utilización en el Softland Report Manager®.

Softland Report Manager®: construye informes con alta calidad de presentación, interpretando automáticamente la estructura de datos e interactuando con los paquetes de oficina. Automatización de su emisión (Agenda de reportes)

Softland Development Kit®: suite de herramientas de desarrollo diseñadas para resolver, dentro del ámbito del producto, situaciones especiales no abarcadas por el alcance funcional estándar.

Favoritos: admite un área en la que el usuario coloque sus opciones frecuentes

Pantallas y Botones Personalizados:

permite administrar con movimientos de tipo "drag & drop" la disposición y visualización de campos en todas las pantallas del Sistema de Gestión, e incorporar botones personalizados en encabezados.

Archivos Adjuntos: asociación de archivos en cualquiera de las tablas o Workflow del sistema.

Seguridad: administra niveles de seguridad por perfiles de usuarios y grupos de usuarios, generando un log transaccional de auditoría de las operaciones realizadas

Interfaz amigable al usuario.

Estructura de datos abierta: permite a toda persona autorizada acceder, exportar e importar los datos que fuesen necesarios para su utilización y análisis con distintos tipos de utilitarios.

Actualización tecnológica, legal y funcional permanente.

Web Enable: acceso a las funciones del Sistema de Gestión a través de un navegador de Internet

Integración de todos los módulos entre sí.



GESTIÓN CONTABLE Y DE DIRECCIÓN

Contabilidad General

Herramienta de registración y reporting muy potente. Cubre los requerimientos de la contabilidad formal y de gestión (multidimensional), y facilita eventuales auditorías externas.

- Estructura del plan de cuentas definible por el usuario.
- Control de imputación de cuentas contables por sector.
- Administración de múltiples vistas o dimensiones.
- Bimonetaria (USGAP - FASB 52).
- Definición de Asientos Tipo.
- Asientos manuales y automáticos.
- Reversión automática de asientos.
- Prorratesos automáticos.
- Generación automática de movimientos intercompany.
- Ajuste por corrección monetaria.
- Administración de múltiples ejercicios en forma simultánea.
- Cierre de ejercicio automático.
- Emisión de mayores analíticos y balances en línea.
- Auditoría y control en línea.
- Integración con otros módulos del ERP.

Informes Gerenciales

Ofrece, a la estructura de Dirección y Control de Gestión, la posibilidad de generar múltiples reportes orientados al análisis de la información para la toma de decisiones.

- Estructura del informe definible por el usuario.
- Integración de la información de todos los módulos.
- Administración de información por lotes.
- Análisis de la información en planillas dinámicas o gráficos con Drill-Down.
- Administración de vistas por usuario.
- Administración inteligente de filtros.
- Ejecución automatizada de informes y distribución por correo electrónico.

Control Presupuestario

Eficaz herramienta para el análisis y control presupuestario de los diferentes sectores. Permite analizar en detalle los desvíos entre la contabilidad real y la presupuestada. La información, recuperada de los módulos transaccionales, es agrupada según la estructura del control presupuestario definido.

- Estructura de los informes de control presupuestario definibles por el usuario.
- Presupuestación y control presupuestario en unidades e importes.
- Ingreso de presupuestos por sectores.
- Administración de múltiples versiones de presupuesto.
- Análisis de los desvíos en formato de planillas dinámicas o gráficos con Drill-Down.

GESTIÓN DE VENTAS Y CUENTAS A COBRAR

Cuentas a Cobrar – Facturación de Productos y Servicios

Administra y gestiona todas las instancias asociadas al circuito comercial. Genera información de gestión, impositiva y de control relacionada con los clientes.

- Código de Cliente estructurado.
- Libre definición de Workflow y reglas de negocios.
- Autorizaciones electrónicas por montos y niveles de responsabilidad.
- Motor Impositivo.
- Cuentas Corrientes multimonetarias.
- Administración de operaciones de venta en Cuenta Corriente y ventas contado.
- Administración simultánea de venta de productos y servicios.
- Límite de crédito parametrizable por el usuario.
- Manejo de múltiples listas de precios.
- Procesos de actualización masiva de precios con utilización de fórmulas.
- Múltiples Condiciones de Pago /
- Múltiples Grupos de Bonificaciones.
- Tablas de equivalencia producto/cliente.
- Códigos de barra.
- Emisión de formularios con formatos definibles por el usuario.
- Análisis detallado del diferimiento en las cobranzas.
- Generación en línea de minutas contables.
- Emisión de subdiarios y soportes magnéticos.
- Revaluación mensual de saldos de Cuentas Corrientes.
- Generación automática de débitos y créditos.
- Historia de las transacciones (trazabilidad – rastreabilidad).

Facturación y Seguimiento de Contratos

Administra procesos de facturación automáticos con una frecuencia periódica (abonos, alquileres, liquidación de expensas, etc.).

- Administración de múltiples tipos de contratos.
- Frecuencias de facturación y períodos de vigencia definibles.
- Definición de período de vigencia definible por ítem.
- Administración de anexos (modificaciones al contrato de origen).
- Ingreso múltiple de novedades para un período de facturación determinado.
- Proceso de preliquidación / Cierre de la liquidación.
- Ajustes por corrección monetaria.

Gestión de Cobranzas

Facilita la gestión y el seguimiento de las cobranzas. Toda transacción registrada en Cuentas a Cobrar, Facturación de productos y servicios, Facturación de contratos y Tesorería es recuperada por este módulo para apoyar la gestión de la cartera de cobranzas.

- Información en línea.
- Libre definición de áreas y responsables.
- Workflow: administración de estados por comprobante, responsable y área.
- Interfaz amigable / Presentación de información definible por el usuario (fonts, etc.).
- Integración automática con correo electrónico y con el Softland Report Manager®.
- Generación de Agenda de Llamados para ordenar la gestión.
- Análisis de la información con Drill-Down.
- Scoring de clientes.

GESTIÓN DE COMPRAS Y CUENTAS A PAGAR

Cuentas a Pagar – Compras

Administra y gestiona todas las instancias asociadas al circuito de compras. Genera información de gestión, impositiva y de control relacionada con los proveedores.

- Código de Proveedor estructurado.
- Libre definición de Workflow y reglas de negocios.
- Autorizaciones electrónicas por montos y niveles de responsabilidad.
- Motor Impositivo.
- Cuentas Corrientes multimonetarias.
- Administración de operaciones de compra en Cuenta Corriente y contado.
- Administración simultánea de compra de productos, servicios y bienes de uso.
- Generación automática de provisiones.
- Límite de crédito por proveedor parametrizable por el usuario.
- Manejo de múltiples listas de costos por proveedor.
- Procesos de actualización masiva de costos con utilización de fórmulas.
- Múltiples Condiciones de Pago / Múltiples Grupos de Bonificaciones.
- Tablas de equivalencia producto/proveedor.
- Códigos de barra.
- Circuito electrónico de pagos.
- Emisión de formularios con formatos definibles por el usuario.
- Generación en línea de minutas contables.
- Emisión de subdiarios y soportes magnéticos.
- Revaluación mensual de saldos de Cuentas Corrientes.
- Generación automática de débitos y créditos.
- Historia de las transacciones (Trazabilidad – Rastreabilidad).

Importaciones

Administración, gestión y seguimiento de todas las compras al exterior.

- Libre definición de Workflow y reglas de negocios.
- Autorizaciones electrónicas por montos y niveles de responsabilidad.
- Motor Impositivo.
- Cuentas Corrientes multimonetarias.
- Libre definición de las condiciones de importación y de los medios de transporte.
- Administración de estados de importación, posiciones arancelarias y gastos de importación.
- Asignación de costos incurridos por otras compras a una determinada importación (ej.: gastos del despachante, seguros, etc.), con criterios preestablecidos de prorrateo.
- Cierre de importaciones y recálculo de costos definitivos.
- Tablas de equivalencia producto/proveedor.
- Emisión de formularios con formatos definibles por el usuario.
- Generación en línea de minutas contables.
- Historia de las transacciones (Trazabilidad – Rastreabilidad).

Activo Fijo

Herramienta para la administración de los inventarios de activos fijos, el cálculo y la contabilización automática de las amortizaciones producidas sobre dichos activos.

- Estructura de código de bien de uso parametrizable.
- Asociación de datos específicos por tipo de bien.
- Identificación únivoca de cada bien.
- Administración del inventario de bienes de uso.
- Integración con los módulos de Compras y Ventas.
- Asignación de atributos contables del bien por usuarios calificados.
- Activación de gastos hasta la puesta en marcha.
- Administración de mejoras / Administración automática de bajas.
- Costos adicionales / complementarios (fletes, seguros, tasas, montajes, etc.).
- Cálculo de amortizaciones técnicas, contables e impositivas en forma independiente.
- Cálculo de las amortizaciones por proporciones entre el consumo y la vida útil técnica.
- Generación en línea de minutas contables / Generación de anexos para balances.

GESTIÓN DE ALMACENES

Administración de Inventarios

Administración y gestión de los productos que conforman el inventario de una compañía (productos terminados, semielaborados, materias primas, insumos, etc.).

- Código de Producto estructurado.
 - Definición de múltiples estructuras de codificación dentro de un único maestro.
 - Administración de kits con fórmulas de composición.
 - Administración de doble unidad de medida.
 - Administración de unidades alternativas de facturación, compra y estadísticas.
 - Administración de atributos transaccionales de stock.
 - Multidepósito, sector o ubicación.
 - Análisis de stock máximo, mínimo, y punto de pedido o reposición.
 - Valuación de inventarios y administración de costos con múltiples criterios.
 - Toma y control de inventarios.
 - Emisión de formularios con formatos definibles por el usuario.
 - Generación en línea de minutas contables.
 - Historia de las transacciones (Trazabilidad – Rastreabilidad).
-





GESTIÓN FINANCIERA

Tesorería

Administración y gestión de todas las operaciones relacionadas con el manejo de fondos.

- Multimonetario.
- Cuentas Corrientes de Tesorería.
- Administración de valores y documentos en cartera.
- Circuitos de autorización y generación de Ordenes de Pago.
- Cálculo de retenciones impositivas.
- Generación de boletas de depósito.
- Administración del clearing en las cuentas bancarias.
- Administración de feriados y días no laborables.
- Administración de números internos de cheques de terceros.
- Lectora de código de barra.
- Control de chequeras propias.
- Minibanco / Cobranzas y pagos electrónicos
- Emisión de cheques.
- Revaluación de saldos.
- Generación en línea de minutos contables.
- Emisión de subdiarios y soportes magnéticos.

Conciliación Bancaria

Cubre las necesidades operativas de la Tesorería en relación con la conciliación de las operaciones de las cuentas bancarias.

- Importación de extractos bancarios
- Ingreso manual de extractos bancarios.
- Administración de equivalencias por entidad bancaria.
- Proceso de conciliaciones automáticas
- Administración de conciliaciones manuales.
- Registro formal de las conciliaciones.
- Análisis de las partidas sin conciliar.
- Diferencias temporarias y diferencias que requieren ajustes en la contabilidad.
- Procesos de preconciación

Cash Flow

Ofrece a los cuadros directivos la posibilidad de generar reportes orientados al análisis de la situación financiera de la compañía.

- Consolidación de la información financiera de los diferentes módulos.
- Integración en el cálculo del diferimiento promedio en las cobranzas.
- Ingreso manual de comprobantes de estimación de ingresos y/o egresos.
- Estructura del informe definible por el usuario.
- Análisis de la información en planillas dinámicas o gráficos con Drill-Down.
- Administración de vistas por usuario / Administración inteligente de filtros.
- Ejecución automatizada de informes y distribución por correo electrónico

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Recursos Humanos

Módulo orientado a la administración de la operatoria del área de Recursos Humanos, y a la generación de la información de gestión asociada a la misma.

- Multimonetario.
- Cuentas Corrientes de Tesorería.
- Administración de valores y documentos en cartera.
- Circuitos de autorización y generación de Ordenes de Pago.
- Cálculo de retenciones impositivas.
- Generación de boletas de depósito.
- Administración del clearing en las cuentas bancarias.
- Administración de feriados y días no laborables.
- Administración de números internos de cheques de terceros.
- Lectora de código de barra.
- Control de chequeras propias.
- Minibanco / Cobranzas y pagos electrónicos
- Emisión de cheques.
- Revaluación de saldos.
- Generación en línea de minutas contables.
- Emisión de subdiarios y soportes magnéticos.

Liquidación de Haberes

Orientado a la resolución del cálculo de los haberes del personal, con libre definición de la fórmula de cálculo de cada concepto que conforma la liquidación. Permite generar la información de presentación formal y de gestión relacionada con los mismos.

- Código de legajo estructurado.
- Administración de Estructura Familiar.
- Libre definición de clases de empleado y de tipos de liquidación.
- Motor de cálculo de conceptos de liquidación.
- Ingreso de novedades informadas por período de liquidación.
- Interfaz con reloj de acceso.
- Cálculo y control de la preliquidación
- Cierre de la liquidación.
- Liquidación automática de bajas.
- Administración de vacaciones del personal.
- Cuenta Corriente de préstamos y anticipos al personal.
- Generación de Ordenes de Pago al personal.
- Información para entidades bancarias para la acreditación de sueldos.
- Soportes magnéticos.
- Generación en línea de minutas contables.



GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN

Administración de la Producción

Módulo del Sistema de Gestión orientado a la administración del proceso productivo de una compañía que trabaja por lotes u órdenes de producción.

- Libre definición de Workflow .
 - Administración de fórmulas de composición con fechas de vigencia.
 - Productos sustitutos.
 - Baja de insumos consumidos en forma manual y automatizada.
 - Simulación de costos y órdenes de producción.
 - Generación de requerimiento de producción automática.
 - Historia de las transacciones (Trazabilidad – Rastreabilidad)
-



SOFTLAND REPORT MANAGER®

General

Cubre las necesidades de generación, ejecución e impresión de listados, formularios y consultas en todo el Sistema de Gestión ERP.

- Todos los reportes del sistema han sido producidos con el Generador de Reportes.
- Se pueden crear nuevos reportes de manera ilimitada y/o modificar los existentes.
- Cada reporte consta de una "definición" que establece la información a obtener, y un "formato" que establece la forma de presentación de los datos obtenidos.

Obtención de la Información

Se establecen los datos a obtener mediante:

- Selección de tablas y campos de la base de datos.
- Utilización de expresiones SQL y VB Script.
- Criterios de filtro, de ordenamiento y/o de agrupación.
- Cortes de control y sumalizaciones.
- Eventos.
- Tablas de referencias cruzadas.

Presentación de la Información

Se pueden presentar los datos en los siguientes formatos:

- Consulta / Listado
- Formulario
- Planilla
- HTML.
- Archivo de texto
- Planilla de cálculo
- Archivo dBase III
- Cubos OLAP

Integración

Esta herramienta permite que desde una registración, proceso o reporte del Sistema de Gestión se puedan generar consultas integradas on-line, detalles analíticos de la información (drill down con N niveles), etc.: se generan así soluciones adaptadas a cada necesidad.